Sępólno Krajeńskie, dnia 25.11.2020 r.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostarczenie:

**Dostawę** **w formie leasingu używanego pojazdu ciężarowego do zbierania i transportu odpadów komunalnych**

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.), dalej *Ustawa.*

Znak postępowania: NR 1/2020

**Zatwierdził:**

Dyrektor i Prezes: Dariusz Krakowiak

Data: 25.11.2020

 **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostarczenie:

**Dostawę w formie leasingu używanego pojazdu ciężarowego do zbierania i transportu odpadów komunalnych**

o wartości zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.), dalej *Ustawa.*

Znak postępowania: NR 1/2020

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE.** |

* 1. Informacje o Zamawiającym:

**Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o.**

**ul. E. Orzeszkowej 8**

**89-400 Sępólno Krajeńskie**

NIP 555-000-66-60

REGON 091443873

e-mail:kontakt@zgksepolno.pl

1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie *Ustawy* oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

1.3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy *Ustawy* oraz Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
*Dz.U. z 2020 r. poz 1740*

1.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z treścią SIWZ i jej załącznikami i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ II – OPIS PRZEMIOTU ZAMÓWIENIA.** |

2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa w formie leasingu do siedziby Zamawiającego pojazdu do zbierania i przewożenia odpadów komunalnych, dalej zwanego *Pojazdem* o parametrach określonych w Załączniku Nr 1 do SIWZ.

2.2. Kod CPV: 34144510-6 pojazdy do transportu odpadów

 34144511-3 pojazdy do zbierania odpadów

2.3. Dostarczony pojazd spełniać będzie następujące, główne parametry:

1. Rok produkcji: nie starszy niż 2014 r. – pojazd i zabudowa;
2. Pojemność skrzyni ładunkowej 19 ÷ 21 m3;
3. Podwozie trójosiowe;
4. Moc maksymalna silnika: co najmniej 265kW;
5. Spełniający normę emisji spalin EURO 5.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w Załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

2.4. Informacje ogólne

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia uzupełniającego.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

2.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ oraz w Istotnych Postanowieniach Umowy stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

2.6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 *Ustawy.*

**PODWYKONAWCY**

2.7. Informacje w sprawie podwykonawców i obowiązku osobistego wykonania zamówienia:

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu ofertowym części zamówienia (zakres rzeczowy), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, nazwy (firm) tych podwykonawców oraz oświadczenie w zakresie braku podstaw do wykluczenia podwykonawców
3. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postepowaniu, Wykonawca zobowiązany będzie wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełni je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby powołał się
w trakcie postepowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca odpowiedzialny jest za działania lub zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne zachowanie (art. 474 Kodeks cywilny)

2.8. Na podstawie art. 29 ust. 3a *Ustawy* Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.)

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ III – TERMIN RALIZACJI ZAMÓWIENIA.** |

3.1.Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie maksymalnym do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Zadeklarowany termin dostawy będzie miał wpływ na otrzymaną ilość punktów w kryterium T. Deklarację ws terminu wykonania zamówienia wykonawca składa w formularzu ofertowym.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ IV – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.** |

4.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki:

4.1.1.W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający nie wymaga spełnienia szczególnych warunków w powyższym zakresie.

4.1.2. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

1. W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonali należycie przynajmniej 2 dostaw używanych pojazdów ciężarowych typu śmieciarka o parametrach co najmniej takich jak opisany przedmiot zamówienia lub równoważnych oraz o wartości netto każdego pojazdu min 200 000,00 zł.

4.2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4.2.1. Z postepowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp. – załącznik nr 4

4.2.2. Z postepowania o udzielnie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. – załącznik nr 4

4.2.3. Na wykazanie nie podlegania wykluczeniu Zamawiający będzie żądał dokumentów określonych w Rozdziale IV SIWZ.

4.2.4 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 4.1. SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów.

4.3.Stosowna sytuacja, o której mowa w pkt. 4.2.4 SIWZ będzie miała miejsce, gdy:

1. stosownie do art. 22a ust. 2 *Ustawy* wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inne dowody potwierdzające oddanie wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, powinny zostać udostępnione Zamawiającemu w oryginale na ich pisemne wezwanie, po ocenie ofert.

Ze zobowiązania lub innych dowodów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi jednoznacznie wynikać:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,

- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą,

1. stosownie do art. 22a ust. 3 *Ustawy* Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt 1-2 *Ustawy,*
2. stosownie do art. 22a ust. 4 *Ustawy* w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Wykonawca korzystający z zasobu wykształcenia, doświadczenia lub kwalifikacji zawodowych innego podmiotu może powołać się na zasoby tego podmiotu **wyłącznie w przypadku, gdy podmiot ten będzie realnie i faktycznie uczestniczył w tym zamówieniu,**
3. jeżeli wykonawca polega na zdolności innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby oraz warunków udziału w postępowaniu, ma obowiązek przedstawić informacje na temat tego wykonawcy w tym zakresie.

4.4.Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

4.5. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

4.5.1. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 4.1. muszą zostać spełnione przez jednego wykonawcę lub kilku wykonawców łącznie, warunki określone w pkt. 4.2 muszą zostać spełnione przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ V – WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY** |

**WSTĘPNA OCENA OFERT:**

5.1. Wykonawcy, w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt 1 ustawy, zobowiązani są dostarczyć wszystkie niżej wymienione dokumenty – na etapie składania ofert:

a) wypełniony i podpisany formularz oferty (załącznik nr 3)

b) oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postepowania (załącznik nr 4) – w celu potwierdzenia wymagań z Rozdziału IV SIWZ

c) oświadczenie o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy(załącznik nr 5)

**OCENA OFERT PRZED UDZIELENIEM ZAMÓWIENIA:**

5.2. **Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia wymienionych poniżej oświadczeń i dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 *Ustawy:*

5.2.1. **Wykazu wykonanych dostaw** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których świadczenia lub usługi zostały wykonane (składany w oryginale, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ, wraz z załączeniem dowodów określających czy te świadczenia lub usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego świadczenia lub usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (składane w oryginale).

Zamawiający, przed zawarciem umowy, będzie żądał od wykonawcy dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

* + 1. Zobowiązania w formie **Oświadczenia** o udzieleniu przez Wykonawcę gwarancji rozruchowej obejmującej cały przedmiot zamówienia na dostarczony pojazd na minimum 90 dni od momentu dostawy pojazdu do siedziby Zamawiającego.

5.3. Stosownie do art. 24 ust. 11 *Ustawy* Wykonawca, **w terminie 3 dni** od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1 *Ustawy*, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 *Ustawy*, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 *Ustawy*. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

5.4. Oświadczenia, o których mowa w pkt. 5.1 SIWZ składane są w oryginale.

5.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

5.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w pkt 5.8. SIWZ, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów. W przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży wymaganego tłumaczenia wskazanego dokumentu na język polski lub gdy wskazany dokument zostanie pobrany samodzielnie przez Zamawiającego, zwróci się on do wykonawcy w trybie art. 26 ust. 3 *Ustawy*.

5.7. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

5.8. Jeżeli Zamawiający będzie wzywać Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w rozdziale 5. SIWZ, działając w trybie art. 26 ust. 3 *Ustawy*, Wykonawca będzie zobowiązany złożyć dokumenty i oświadczenia w przewidzianej w SIWZ formie.

5.9. Jeżeli w rozdziale 5 SIWZ jest mowa o sporządzeniu oświadczeń lub dokumentów według wzoru stanowiącego załącznik do SIWZ należy przez to rozumieć, że Wykonawca może skorzystać z przygotowanych przez Zamawiającego wzorów.

5.10. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich mogą żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r, poz 1126)

5.11. Zamawiający korzysta z prawa przewidzianego w art. 24 a *Ustawy.*

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ VI – WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM** |

6.1.Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ VII – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ** |

* 1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz upływem terminu składania oferty.

7.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

* 1. . Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ VIII – OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT** |

8.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

8.2. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

8.3. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

8.4. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w sposób czytelny trwałą metodą pisarską.

8.5. Wszelkie zmiany naniesione przez Wykonawcę w treści oferty po jej sporządzeniu muszą być parafowane przez Wykonawcę.

8.6. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

8.7. Jeżeli osoba (osoby) podpisująca ofertę (reprezentująca wykonawcę lub wykonawców występujących wspólnie) działa na podstawie pełnomocnictwa, pełnomocnictwo to w formie pisemnej (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) musi zostać dołączone do oferty.

8.8. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski musi być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

8.10.Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

8.11.Zaleca się, aby każda strona oferty zawierająca jakąkolwiek treść była podpisana lub parafowana przez wykonawcę.

8.12.W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”. Wykonawca może zastrzec ww. informacje nie później niż w terminie składania ofert. Wraz z zastrzeżeniem Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. [Dz.U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503](http://isap.sejm.gov.pl/DetailsServlet?id=WDU20031531503&min=1) z późn. zm.), zgodnie z którymi tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

* 1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,
	2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
	3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.

Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale spięte i oddzielone od pozostałej (jawnej) części oferty. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, o której mowa w punkcie powyżej.

8.13.**Oferta musi zawierać:**

1. **formularz ofertowy** sporządzony i wypełniony według wzoru stanowiącego **(załącznik nr 3)** do SIWZ (składane w oryginale),
2. **oświadczenie** wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postepowania **(załącznik nr 4)** – w celu potwierdzenia wymagań z Rozdziału IV SIWZ
3. **oświadczenie** o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy **(załącznik nr 5)**
4. **pełnomocnictwo** do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik (składane w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza),

8.14. Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: **„Oferta na dostarczenie w formie leasingu używanego pojazdu ciężarowego do zbierania
i transportu odpadów komunalnych, numer postępowania1/2020,” – nie otwierać przed dniem** **01.12.2020 r. do godz. 12:00.**

8.15. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ IX – SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT** |

9.1.Ofertę wraz z dokumentami, o których mowa w pkt. 8.13 SIWZ należy złożyć w terminie do dnia **01.12.2020 r. do godz. 11:00.**w siedzibie Zamawiającego, pokój nr 16

9.2.Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty w miejsce wskazane w pkt. 9.1.

9.3.Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.12.2020 r. o godz. 12:00.**w siedzibie Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. pokój nr 16

9.4.Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian do oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, w kopercie oznaczonej jak w pkt 8.15. z dodatkowym oznaczeniem „ZMIANA”.

9.5.Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę, poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez osobę (osoby) uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

9.6.Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

9.7.Oferty złożone po terminie, o którym mowa w punkcie 9.1. zostaną zwrócone wykonawcom po upływie terminu do wniesienia odwołania. Zamawiający niezwłocznie po upływie terminu składania ofert zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ X – OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY** |

10.1.Ceny w ofercie muszą być wyrażone w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.2.Wykonawca podając ceny zgodnie z formularzem ofertowym musi uwzględnić wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia, w szczególności:

1. cenę zakupu pojazdu o wymaganych przez Zamawiającego parametrach techniczno-eksploatacyjnych (Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie łączną cenę brutto za wykonanie zamówienia obliczoną jako sumę: wartości wpłaty początkowej (30% wartości pojazdu), wartości równych **36 rat** leasingowych oraz wartości wykupu przedmiotu leasingu stanowiącą 1% wartości pojazdu,
2. koszt dostawy pojazdu do siedziby Zamawiającego,
3. przeszkolenie obsługi,
4. wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

10.3.Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10.4.Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ XI – BADANIE OFERT** |

11.1.W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

11.2.Jeżeli zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe, wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących sposobu wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie wskazanym w art. 90 ust. 1 pkt. 1-5 *Ustawy*.

11.3.Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ XII – OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT** |

12.1.Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **LP** | **Nazwa kryterium** | **Waga kryterium** |
| 1. | Cena (C) | 60% |
| 2. | Termin dostawy –wymagany przez Zamawiającego: od 7 do 30 dni maksymalnie(T) | 40% |

12.2.Punkty w kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

Najniższa cena oferty brutto

 ---------------------------------------- x60= liczba punktów

 Cena brutto oferty ocenianej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

12.3.Punkty w kryterium „Termin dostawy”(T) zostaną obliczone według schematu:

Dostawa w ciągu 7 dni od podpisania umowy – 40pkt.

Dostawa w ciągu 14 dni od podpisania umowy – 30pkt.

Dostawa w ciągu 21 dni od podpisania umowy – 20pkt.

Dostawa w ciągu 30 dni od podpisania umowy – 10pkt.

Oferty z terminem dostawy powyżej 30 dni zostaną odrzucone.

**Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższym bilansem oceny powyższych kryteriów, tj.:**

**C - najkorzystniejsza cena**

**T - punkty uzyskane w kryterium dostawa**

**Cuma punktów ocenianej oferty - P = C + T**

|  |  |
| --- | --- |
| **ROZDZIAŁ XIII – UDZIELENIE ZAMÓWIENIA** |  |

13.1.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

13.2.O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu, a także zamieści te informacje na swojej stronie internetowej (http://www.zgksepolno.pl/).

13.3.Zamawiający zawiadomi wykonawców o terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 *Ustawy*, po upływie którego może być zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ XIV – INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY** |

Osoby reprezentujące wykonawcę lub wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ XV – WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY** |

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ XVI – POSTANOWIENIA UMOWY** |

16.1.Istotne Postanowienia Umowy stanowią załącznik nr 2 do SIWZ.

16.2.Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta Umowa w oparciu o Istotne Postanowienia Umowy, o których mowa w pkt. 17.1.

16.3.Stosowanie do art. 144 ust. 1 pkt 1 *Ustawy*, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do Umowy, której istotne postanowienia stanowią załącznik nr 2 do SIWZ.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ XVII – OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIAN TREŚCI SIWZ** |

17.1.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.

17.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później jednak niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, przekazując treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

17.3.Zamawiającymoże przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Zmianę SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom oraz zamieści tę zmianę na swojej stronie internetowej

17.4.Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenia zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców zamieszczając taką informację na swojej stronie internetowej.

17.5.Wprzypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień i zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść informacji zawierającej późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ XVIII – INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI** |

18.1.Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

18.2.W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2016r.poz. 1113 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z2016 r. poz. 1030 z późn. zm.).

18.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony potwierdza fakt jej otrzymania.

18.4.W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podane przez Wykonawcę w formularzu ofertowym została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.

18.5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: ZGK Sp. z o. o., ul. E. Orzeszkowej 8, 89-400 Sępólno Krajeńskie.

18.6.W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem wykonawcy powinni posługiwać się znakiem postępowania: 1/2020.

18.7.Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia: Grzegorz Kiełbasiński, e-mail:gkielbasinski@zgksepolno.pl.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ XIX – POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ** |

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Odwołanie

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

2) określenia warunków udziału w postępowaniu;

3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

4) odrzucenia oferty odwołującego;

5) opisu przedmiotu zamówienia;

6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia

odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem termin do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

6. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane winny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6 i 7 wnosi się, w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

9. Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo

b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

12. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

Skarga do sądu

1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.

3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.

4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

5. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

6. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

7. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

8. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

9. Sąd na posiedzeniu niejawnym odrzuca skargę wniesioną po upływie terminu lub niedopuszczalną z innych przyczyn, jak również skargę, której braków strona nie uzupełniła w terminie.

10. Jeżeli strona nie dokonała w terminie czynności procesowej nie ze swojej winy, sąd na jej wniosek przywraca termin. Postanowienie w tej sprawie może być wydane na posiedzeniu niejawnym.

11. Pismo z wnioskiem o przywrócenie terminu wnosi się do sądu w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminowi.

12. Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu.

13. Sąd oddala skargę wyrokiem, jeżeli jest ona bezzasadna. W przypadku uwzględnienia skargi sąd zmienia zaskarżone orzeczenie i orzeka wyrokiem co do istoty sprawy, a w pozostałych sprawach wydaje postanowienie. Przepisy art. 192 – 195 ustawy stosuje się odpowiednio. Przepisu art. 386 § 4 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego nie stosuje się.

14. Jeżeli odwołanie zostaje odrzucone albo zachodzi podstawa do umorzenia postępowania, sąd uchyla wyrok lub zmienia postanowienie oraz odrzuca odwołanie lub umarza postępowanie.

15. Sąd nie może orzekać co do zarzutów, które nie były przedmiotem odwołania.

16. Strony ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyniku; określając wysokość kosztów w treści orzeczenia, sąd uwzględnia także koszty poniesione przez strony w związku z rozpoznaniem odwołania.

17. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu nie stosuje się do Prezesa Urzędu.

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ XXI– PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH** |

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu, Pl. Teatralny 2;
* inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego w Toruniu; jest Pan Andrzej Narolewski, kontakt: iod@kujawskopomorskie.pl;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr WZP.272.62.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;

− prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

* nie przysługuje Pani/Panu:

− w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

− prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

− na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

*\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

|  |
| --- |
| **ROZDZIAŁ XXI– ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ** |

Integralną częścią SIWZ są następujące załączniki:

|  |  |
| --- | --- |
| **Załącznik nr 1** | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ)  |
| **Załącznik nr 2** | Istotne postanowienia umowy. |
|  | **Załączniki składane razem z ofertą:** |
| **Załącznik nr 3** | Wzór formularza ofertowego |
| **Załącznik nr 4** | oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postepowania – w celu potwierdzenia wymagań z Rozdziału IV SIWZ |
| **Załącznik nr5** | oświadczenie o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy (gr. kapitałowa) |
|  | **Załączniki składane na wezwanie Zamawiającego:** |
| **Załącznik nr 6** | Wykaz dostaw  |